



नेपाल सरकार
सङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय

सिंहदरवार, काठमाडौं
(ग्रामिण विकास समन्वय शाखा)

फोन : ४२००५११, ४२००३०४
इमेल : lbss-mld@yahoo.com

२०७३/०२/२५

पत्र संख्या:- ०७९/०३
चलानी नं.:- २९९ (२९)

विषय:- गाविस सचिवको प्रोत्साहन भत्ता बारे ।

मिति :-

श्री जिल्ला विकास समितिको कार्यालय,
७३ बट्टे (काठमाडौं र भक्तपुर बाहेक) ।

उल्लेखित विषयमा, गाविसबाट प्रदान गरिने सेवा प्रवाहलाई शीघ्र प्रभावकारी बनाउन एवं गाविस सचिवको पदलाई आकर्षित बनाउन नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषदबाट स्वीकृत माप दण्ड अनुसार गाविस सचिवलाई प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा यस मन्त्रालयको प.सं. २०७२/७३, च.नं. २९९ (२५) मिति २०७३/०९/०९ को पत्रबाट जानकारी गराई सकिएको व्यहोरा अवगतै छ । सो सम्बन्धमा यसै पत्र साथ संलग्न "गाविस सचिवहरूको प्रोत्साहन भत्ता मूल्यांकन फारम" समयमा नै भरी माथि उल्लेखित माप दण्ड अनुसार मूल्यांकन गरी त्यस जिल्ला अन्तर्गतका गाविस सचिवलाई कुन महिलाका लागि के कति भत्ता आवश्यक पर्ने हो विवरण तयार गर्न एवं सो को जानकारी यस शाखामा नियमित हुन अनुरोध गरिन्छ ।

गा.वि.स. सचिवहरूको प्रोत्साहन भत्ता मूल्याङ्कन फारम

गा.वि.स. को नाम:-

मूल्याङ्कन भएको महिना:-

श.नं.	सूचक	सूचकको व्याख्या	मापनको आधार		अंकभार	प्राप्ति	जम्मा	कैफियत
१	सम्बन्धित गा.वि.स.मा बसी कामकाज गरेको	१. बाटाको म्याद बाहेक २० दिन देखि २४ दिनसम्म कार्यालयमा बसेकोमा (३०) अंक,	बसेको	नबसेको	३०			
		२. २४ दिन भन्दा बढी सम्बन्धित कार्यालयमा बसेकोमा (४०) अंक			४०		४०	
(नोट: सडिनामा ७ दिन भन्दा बढी विदा लिएमा भत्ता पाउने छैन ।)								
२	मासिक, चौमासिक, वार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्ने	१. पंजीकरण (व्यक्तिगत घटना), योजना सम्बन्धी, लेखा सम्बन्धी, बैठक सम्बन्धी प्रतिवेदन समयमै जि.वि.स.मा पेश गर्नु पर्ने । (७ गते सम्म पेश गरेमा (१०) अंक	गरेको	नगरेको	१०			
		२. पंजीकरण (व्यक्तिगत घटना), योजना सम्बन्धी, लेखा सम्बन्धी, बैठक सम्बन्धी प्रतिवेदन समयमै जि.वि.स.मा पेश गर्नु पर्ने । (७ गते सम्म नगरेकोमा (०) अंक)			०		१०	
३	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्ने	१. चोक्रिएको मितिमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरी सो विवरण सार्वजनिक गर्ने र जि.वि.स.मा गर्पाई पेश गर्नु पर्ने मा (२५) दिन भित्र पेश गरेको ।	गरेको	नगरेको	१५			
		२. चोक्रिएको मितिमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरी सो विवरण सार्वजनिक गर्ने र ३५ दिन भित्र जि.वि.स.मा गर्पाई पेश गर्ने । ३५ दिन भित्र (१०) अंक			१०		१५	

भ्रष्टाचार विरुद्धको चाल, असल शासनको बहाल ।



नेपाल सरकार
सङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय

सिद्धदरवार, काठमाडौं
(ग्रामिण विकास सल्लाहक शाखा)
२०६९

फोन : ४२००५११, ४२००३०४
इमेल : lbss-mld@yahoo.com

पत्र संख्या: ०७२/७३

चलानी नं.: २.१.१. (२९)

मिति :-

सि.नं.	सूचक	सूचकको व्याख्या	मापनको आधार		अंकभार	प्रासाङ्क	जम्मा	कैफियत
४	अभिलेख अद्यावधिक र व्यवस्थित गर्ने	पेशकी, वेरुजू, आम्दानी, खर्च, जिन्सी तोकिएको प्रतिशतको सिमामा रही तोकिएको ढाँचामा अद्यावधिक अभिलेख राखे।	राखेको	नराखेको	१०		१०	
५	न्यूनतम शर्त तथा कार्य सम्पादन सम्बन्धी	१. न्यूनतम शर्त (Minimum Conditions) समयमा सम्पन्न गरेको (५) अंक	गरेको	नगरेको	५			
		२. कार्यसम्पदन मापन (Performance Measures) समयमा सम्पन्न गरेको (१०) अंक			१०		१५	
६	नियमित बैठक बस्ने तथा स्वीकृत योजना समयमै सम्पन्न गर्ने	नियमित गा.वि.स बैठक बसी आगामी महिनाको ७ गते भित्र निर्णय जि.वि.स.मा पठाउने र स्वीकृत योजनाहरू समयमै सम्झौता गरी कार्यान्वयन गर्ने गरेको।	गरेको	नगरेको	१०		१०	
		जम्मा					१००	

(Signature)
२०७३.०३.२९

(डाल विक्रम कँडेल)

शाखा अधिकृत

बोधार्थः

श्री सूचना तथा विद्युतीय शासन शाखा: मन्त्रालयको website मा राखीदिने व्यवस्था हुन अनुरोध छ।